



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
SANATORIUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE
 BRAD, Str. MAGURA Nr.23, JUDEȚ HUNEDOARA
 Cod fiscal: 4634256, Tel./Fax: 0254611050-0254612282
 e-mail: sanatoriul@magura.ro
 Operator de date cu caracter personal nr. 11127



Nr.2645/15.03.2023



Anexanr. 6 la Metodologia de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale

Format de raport anual de evaluare a incidentelor de integritate.

I. Incidente de integritate

| | | |
|---|--|---|
| Nr. total de incidente de integritate | | |
| Tipul de fapte | Nr. de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similar menite să protejeze integritatea funcției publice | 0 |
| | Nr. de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor | 0 |
| | Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților | 0 |
| Structura/Compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate | | |
| Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate | Nr. de faptesăvârșite de persoane cu funcții de conducere | 0 |
| | Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție | 0 |
| Nr. de sancțiuni aplicate | Nr. de sancțiuni disciplinare | 0 |
| | Nr. de sancțiuni administrative | 0 |
| | Nr. de sancțiuni penale | 0 |
| | Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor constituie abateri disciplinare | - |

II. Măsurile de prevenire și/sau control

| | |
|---|-----------------------|
| Nr. total de măsuri propuse: | |
| Descrierea măsurilor | Stadiul implementării |
| 1. Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională | Implementată |
| 2. Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia | Implementată |
| 3. Evaluarea anuală a modului de implementare a Planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute | Implementată |

| | |
|---|----------------------|
| 4. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control și acestora, conform H.G. nr.599/2018 | Implementată |
| 5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora | Implementată |
| 6. Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și angajaților, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice | Implementată |
| 7. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din organizație inclusiv prin alicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției publice | Implementată |
| 8. Asigurarea unei protecții efective a personalului care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite în cadrul sanatoriului | Implementată |
| 9. Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (Ex. Social media) | Implementată |
| 10. Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției | Implementată |
| 11. Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a documentelor emise de instituție, inclusiv cele medicale | Implementată |
| 12. Monitorizarea și evaluarea aplicării standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut de anexa nr.4 | Partial implementata |
| 13. Auditarea externă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul tuturor autorităților publice | Implementata |
| 14. Transparentizarea utilizării resurselor publice prin publicarea centralizarea a datelor privind achizițiile din sănătate (pe site-ul w.w.w.ms.ro și alte platforme informatice) | Implementata |
| 15. Introducerea în contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management | Partial implementata |

| | |
|--|----------------------|
| 16. Desfășurarea de activități continue de îndrumare metodologică pe teme privind transparența, etica și integritatea, dedicate personalului din instituțiile din sistemul de sănătate publică | Implementată |
| 17. Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achizițiile publice, inclusiv prin consolidarea statului acestora, profesionalizarea, personalului și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere | Implementata |
| 18. Încurajarea utilizării unor abordări motivative pentru implicarea societății civile în monitorizarea integrității achizițiilor publice. | Implementata |
| 19. Aplicarea standardelor aferente open contracting data | Partial implementata |